

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce

**Nákup dokumentového skeneru Kodak i1420 pro potřeby projektu
bezpečnostního výzkumu „Zajištění ochrany archivních dokumentů
důležitých pro potřeby státu“**

1. Všeobecné informace

1.1 Úvodní informace

Veřejná zakázka je realizována v rámci řešení čtyřletého výzkumného projektu Národního archivu a Státního oblastního archivu v Praze „Zajištění ochrany archivních dokumentů důležitých pro potřeby státu“, financovaného z prostředků Programu bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2010 - 2015 (BV II/2 – VS) (identifikační kód projektu VG20112014054).

1.2 Popis zakázky

V rámci veřejné zakázky bude vybrán dodavatel duplexního rychlostního skeneru formátu A3 Kodak i1420 a příslušenství určeného pro testování digitalizace archivních dokumentů v bezpečnostním projektu „Zajištění ochrany archivních dokumentů důležitých pro potřeby státu“.

1.3 Druh zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu II. kategorie na dodávky (dle kategorizace NMV č. 9/2011 o zadávání veřejných zakázek).

1.4 Informace o zadavateli

| | |
|---|---|
| Název: | Česká republika – Národní archiv |
| Právní forma: | 325 - Organizační složka státu |
| IČO: | 70979821 |
| DIČ: | CZ70979821 |
| Sídlo: | Archivní 2257/4, Praha 4 - Chodov, PSČ 149 00 |
| Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: | PhDr. Eva Drašarová, CSc., ředitelka Národního archivu |
| Kontaktní osoba: | PhDr. Karel Koucký e-mail: karel.koucky@nacr.cz tel.: 974 847 455 |

1.5 Zveřejnění zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci lze získat na webových stránkách Národního archivu (https://web.nacr.cz/zakazky/BezpVaV_dokumentovy_skener).

2. Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání dokumentového skeneru Kodak i1420 s příslušenstvím určeného pro zhotovování digitálních reprodukcí archivních dokumentů, jeho zprovoznění a vyškolení jeho obsluhy.

2.1 Podrobné vymezení předmětu a rozsahu plnění veřejné zakázky

2.1.1 Obecné požadavky na zařízení

Na popávaném zařízení budou digitalizovány novodobé archiválie. Zařízení musí v maximální míře splňovat nároky na šetrné zacházení s archiváliemi.

2.1.3 Požadavky na příslušenství

Součástí dodávky dokumentového skeneru bude i dodání obslužného (skenovacího) SW Kofax Express pod licencí WORKGROUP a 3 sad spotřebního materiálu (Feeder Consumable Kit obsahující podávací a separační kolečka). Společně s dokumentovým skenerem a obslužným (skenovacím) SW budou dodány jejich uživatelské příručky v českém a anglickém jazyce.

2.1.4 Školení obsluhy

Součástí dodávky bude realizace 2 školení obsluhy skeneru určené zadavatelem, každé v rozsahu min. 3 hodin.

2.1.5 Požadavky na záruku a záruční servis

Požadovaná délka záruční doby na dodávku jsou 3 roky (36 měsíců). Záruční servis na dodávku bude poskytován v průběhu plynutí záruční lhůty a bude předmětem plnění. Záruční servis dokumentového skeneru zahrnuje provádění pravidelných servisních prohlídek a výměny spotřebního materiálu v režimu 1x za rok.

Obslužný (skenovací) SW bude dodán společně se zajištěním jeho upgrade (SW Maintenance) na období shodné s plynutím záruční lhůty na dodávku (tj. 3 roky).

2.2 Předmět plnění

Předmětem plnění této zakázky je dodání technologie dokumentového skeneru Kodak i1420 a práv (licencí) zadavateli zajišťujících úplné a řádné užívání této technologie.

Plnění se skládá z:

- 1) dodávky dokumentového skeneru, včetně montáže, instalace a zprovoznění tohoto zařízení (viz kap. 2),
- 2) dodávky obslužného (skenovacího) SW Kofax Express a časově neomezené licence k užití tohoto SW (viz kap. 2.1.3),
- 3) dodávky příslušenství (viz kap. 2.1.3),
- 4) proškolení personálu pro práci se zařízením (viz kap. 2.1.4),
- 5) poskytnutí záruky na dodávku včetně záručního servisu (viz kap. 2.1.5).

3. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese: Archivní 2257/4, Praha 4 - Chodov, PSČ 149 00.

4. Doba plnění

Zahájení plnění veřejné zakázky podle kapitoly 2 je požadováno ode dne podpisu smlouvy mezi zadavatelem a vybraným uchazečem.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky 208.000,- Kč (slovy dvěštosmkorunčeských) bez DPH.

S ohledem na přidělené finanční prostředky na realizaci této veřejné zakázky zadavatel stanovuje, že uvedená předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je současně její maximální, zadavatelem akceptovatelnou nabídkovou cenou.

6. Kvalifikace uchazečů

Dodavatel, který podá nabídku do zadávacího řízení (dále jen „uchazeč“), je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen prokázat splnění níže uvedené kvalifikace doložením vyžadovaných dokladů. Doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být zadavateli doručeny společně s nabídkou uchazeče, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Veškeré požadované doklady mohou být předloženy v kopii. Originály nebo jejich úředně ověřené kopie musejí být předloženy až před podpisem smlouvy. K dokladům, jež nebudou při podpisu smlouvy předkládány v českém jazyce, musí být připojen rovněž jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem prohlašujícího, v případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou uchazeče.

6.1 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 odst.1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a doložit čestným prohlášením, že je uchazečem,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;

tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,¹

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující² nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm.

d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

k) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a

l) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %.

K čestnému prohlášení použije uchazeč vzor, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

¹ § 49 obchodního zákoníku.

² Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 54 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů předložit:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

7. Nabídková cena

7.1 Výsledná nabídková cena

Nabídková cena za plnění uchazeče podle kapitoly 2 této zadávací dokumentace musí být přehledně uspořádána do následující tabulky:

| Popis | Cena bez DPH v Kč | DPH v Kč | Cena s DPH v Kč |
|------------------------------------|-------------------|----------|-----------------|
| Náklady na knižní skener | | | |
| Náklady na obslužný (skenovací) SW | | | |
| Náklady na příslušenství | | | |
| Výsledná nabídková cena | | | |

Tabulka č. 2.

V případě, kdy celková finanční rozvaha, nebo některá její část bude znít na částku mimořádně nízkou, je zadavatel oprávněn si na uchazeči vyžádat podrobné zdůvodnění dosažení této mimořádně nízké částky založené na objektivních skutečnostech.

7.2 Garance ceny

Uchazeč garantuje výslednou nabídkovou cenu jako maximální a nepřekročitelnou.

7.3 Poskytnutí záloh

Zálohy nebudou poskytovány.

7.4 Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Výsledná nabídková cena je cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění zakázky. Cena s DPH může být po předložení nabídky měněna jedině v případě změny sazby DPH.

8. Obchodní a platební podmínky

Stanovené obchodní a platební podmínky budou uvedeny v návrhu smlouvy vypracované uchazečem:

Dílo bude považováno za dokončené a řádně provedené, pokud budou ukončeny veškeré práce v rozsahu daném předmětem plnění této veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn odmítnout převzetí díla pro vady a nedodělky, které samy o sobě nebo ve svém úhrnu brání řádnému využití plnění.

Převzetí díla bude provedeno formou zápisu, který podepíší zmocnění zástupci obou smluvních stran. Zápis bude rovněž obsahovat soupis zjištěných nedostatků, které nebrání řádnému využití díla, s dohodnutými lhůtami pro jejich odstranění.

Konečnou fakturu uchazeč vystaví a zašle zadavateli po předání a převzetí celého, řádně provedeného díla.

Vystavená faktura uchazečem bude splatná do 15 dnů od jejího doručení zadavateli.

Zadavatel nebude v prodlení s placením fakturovaných částek, jestliže vrátí fakturu uchazeči do 10 dnů od jejího doručení proto, že faktura obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo byla vystavena v rozporu se smlouvou.

Faktura musí obsahovat: označení faktury a její číslo, obchodní jméno a sídlo zadavatele a uchazeče, jejich identifikační čísla, údaj o zápisu v obchodním rejstříku, předmět plnění, číslo smlouvy a den předání projektu, cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH, termíny vystavení faktury a splatnosti.

9. Návrh smlouvy

Uchazeč předloží návrh smlouvy vypracovaný podle § 409 a násl. zákona 513/1991 Sb., obchodního zákoníku ve znění pozdějších předpisů. Návrh smlouvy bude vypracován v souladu s články 7 a 8 této zadávací dokumentace.

V návrhu smlouvy uchazeč vedle povinných náležitostí smlouvy upraví minimálně:

- smluvní sankce,
- podmínky při předčasném ukončení smlouvy,
- odpovědnost uchazeče za škodu,
- ujednání o ochraně informací,
- autorskoprávní vztahy k předmětnému dílu.

Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče.

10. Formální požadavky na zpracování nabídky

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce v 1 písemném vyhotovení. Doporučená podoba nabídky tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Všechny listy nabídky (včetně všech příloh) budou očíslovány průběžnou číselnou řadou začínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje pouze na kopie úředních dokladů, které nemusejí být očíslovány, v nabídce však musí být odkaz na jejich počet a název (např. v obsahu nabídky). Všechny listy nabídky, včetně všech příloh, musí být svázaný nebo jinak zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídky musí být podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, v případě uchazeče - fyzické osoby touto osobou.

Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce označené viditelně „**Veřejná zakázka - Nákup dokumentového skeneru Kodak i1420 pro potřeby projektu bezpečnostního výzkumu „Zajištění ochrany archivních dokumentů důležitých pro potřeby státu“ - NEOTEVÍRAT**“, na níž bude uvedena adresa uchazeče.

11. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je nabídková cena.

Hodnocení nabídek provede osoba pověřená zadavatelem tak, že seřadí nabídky dle nabídkové ceny vzestupně. Nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

12. Další podmínky veřejné zakázky

1. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů spojených s poskytnutím zadávací dokumentace.
2. Uchazečům nenáleží náhrada za zpracování a podání nabídek ani dalších nákladů spojených s účastí v této veřejné soutěži.
3. Uchazeč ve své nabídce poskytne seznam náhradních dílů k zařízení dokumentového skeneru, na které se nevztahuje poskytovaná záruka.

14. Lhůty, termíny a místa

1. Zadávací lhůta činí 40 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.
2. Místem pro podání nabídky je podatelna Národního archivu. Nabídky je možno podat prostřednictvím podatelny zadavatele, nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu sídla zadavatele: Národní archiv, Archivní 2257/4, Praha 4 - Chodov, PSČ 149 00.
3. Lhůta pro podání nabídek se stanoví do 12:00 hodin 25. 10. 2010. Za podanou nabídku se považuje nabídka došlá podatelně Národního archivu.
4. Otevírání obálek proběhne dne 25. 10. 2010 v Národním archivu.

15. Přílohy

1. Vzor čestného prohlášení
2. Doporučený vzor nabídky

V Praze dne 14. 10. 2011

PhDr. Eva Drašarová, CSc.
ředitelka Národního archivu